

# **LAPORAN RANCANGAN AKTUALISASI**



## **PENINGKATAN DATA HASIL TUGAS AKHIR MAHASISWA PADA REPOSITORY UNSIL MELALUI UNGGAH MANDIRI**

DISUSUN OLEH

NAMA : LELIS MASRIDAH, SIP  
NDH : 35  
INSTANSI : UNIVERSITAS SILIWANGI

**PELATIHAN DASAR CPNS ANGKATAN KE-2  
PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN DAN  
PEMETAAN KOMPETENSI APARATUR SIPIL NEGARA  
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA  
TAHUN 2020**

## **KATA PENGANTAR**

*Bismillahirrahmanirrohim.*

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan karunia-Nya penyusunan Rencana Kegiatan Aktualisasi dapat penulis selesaikan sesuai dengan rencana. Sholawat dan salam semoga tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad Saw, kepada keluarganya dan sahabatnya.

Penyusunan rencana kegiatan aktualisasi ini merupakan awal dari proses kegiatan aktualisasi yang akan dilaksanakan selama satu bulan pada saat *of campus*. Dan rencana aktualisasi yang akan saya buat adalah terkait peningkatan data hasil tugas akhir mahasiswa pada repository unsil melalui unggah mandiri.

Semoga dengan adanya kegiatan aktualisasi ini dapat memberikan manfaat bagi mahasiswa dalam melakukan salah satu syarat bebas pustaka. Dan menjadi petunjuk untuk memudahkan proses layanan yang disediakan khususnya bagi para mahasiswa tingkat akhir. Dalam pembuatan rencana ini masih terdapat banyak kekurangan, baik dalam segi isi, bahasa ataupun penulisan, dengan itu saya berharap mendapatkan masukan yang akan membangun rencana aktualisasi ini.

Penulis

Lelis Masridah, SIP

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
PENDAHULUAN	4
a. Latar Belakang	4
b. Profil Organisasi	4
ANALISIS ISU DAN GAGASAN	5
a. Analisis Isu	5
b. Gagasan Kreatif	6
c. Analisis Dampak	6
RANCANGAN AKTUALISASI	6
a. Tabel Rancangan Aktualisasi	6
b. Jadwal Aktualisasi	7

## **1. PENDAHULUAN**

### **a. Latar Belakang**

Perpustakaan universitas siliwangi sebagai unit pelayanan informasi bahan pustaka bagi mahasiswa, dosen dan seluruh civitas akademika, dituntut untuk memberikan layanan informasi yang cepat, tepat, relevan, bermanfaat bagi pemustaka. Salah satu informasi atau sumber pustaka yang kami berikan adalah dalam bentuk tugas akhir mahasiswa diantaranya adalah KTI, skripsi, tesis dan disertasi. Untuk lebih mengoptimalkan manfaat sumber informasi tersebut UPT Perpustakaan Unsil memiliki Repository Perpustakaan yang dijadikan sebagai alat penghimpun seluruh karya tulis tersebut untuk dimanfaatkan oleh pemustaka dengan cara mengaksesnya melalui internet. Namun dengan adanya kendala sumber daya manusia yang sangat sedikit yang berjumlah 6 orang yang didalamnya hanya terdapat tiga orang pustakawan, untuk melayani keseluruhan jumlah mahasiswa unsil kurang lebih sebanyak 13.000 orang mahasiswa, akibatnya unggah repository yang selama ini dilakukan oleh pustakawan terbengkalai dan tidak dapat dikerjakan bersamaan dengan pelayanan lain. Dan inilah yang menjadi latar belakang saya untuk menyusun rencana kegiatan aktualisasi unggah mandiri TA ke repository.

### **b. Profil Organisasi**

#### **Visi**

Menjadi perguruan tinggi yang tangguh dalam menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan unggul yang berwawasan kebangsaan dan berjiwa wirausaha di tingkat nasional tahun 2022.

## **Misi**

1. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang berwawasan kebangsaan dan berjiwa wirausaha.
2. Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi masyarakat.
3. Melaksanakan pengabdian pada masyarakat sebagai wahana untuk mengimplementasikan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni hasil proses pendidikan dan penelitian bagi kesejahteraan masyarakat.
4. Melaksanakan kerja sama yang produktif, bermanfaat dan berkelanjutan dengan lembaga di tingkat lokal, nasional, dan internasional.

## **Tujuan**

1. Menghasilkan lulusan yang memiliki pengetahuan, keterampilan, dan wawasan kebangsaan serta kewirausahaan dalam bidang keilmuan masing-masing.
2. Menghasilkan teknologi unggulan yang handal sesuai kebutuhan masyarakat.
3. Menghasilkan produk unggulan untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat, dan
4. Terciptanya jaringan kerja sama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan mutu tridharma perguruan tinggi.

## **2. ANALISIS ISU DAN GAGASAN**

### **a. Analisis Isu**

UPT Perpustakaan Unsil sudah memiliki Repository Perpustakaan yang dijadikan sebagai alat penghimpun seluruh karya tulis tersebut untuk dimanfaatkan oleh pemustaka dengan cara mengaksesnya melalui internet. Namun dengan adanya kendala sumber daya manusia yang sangat sedikit untuk melayani keseluruhan jumlah

mahasiswa kurang lebih sebanyak 13.000 orang mahasiswa sangat tidak memungkinkan, akibatnya unggah repository yang selama ini dilakukan oleh pustakawan terbengkalai dan tidak dapat dikerjakan bersamaan dengan melakukan pelayanan lain. Dan inilah yang menjadi latar belakang penulis untuk menyusun rencana kegiatan aktualisasi unggah mandiri TA ke repository.

**b. Gagasan Kreatif**

- 1) Konsultasi dengan mentor mengenai isu yang akan di ambil
- 2) Konsultasi dengan pimpinan perpustakaan
- 3) Koordinasi dengan UPT TIK
- 4) Menyusun panduan unggah mandiri TA ke Repository
- 5) Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada mahasiswa
- 6) Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada sesama pustakawan/ rekan kerja

**c. Analisis Dampak**

- 1) Repository terbengkalai dan tidak ada lagi pustakawan yang mengunggah repository karena keterbatasan jumlah SDM pustakawan, sementara jumlah TA yang masuk terus bertambah
- 2) Koleksi TA (KTI, Skripsi, Tesis dan Disertasi) kurang optimal pemanfaatannya terkait luas perpustakaan yang kurang memadai.
- 3) Tidak dapat mengakses TA (KTI, Skripsi, Tesis dan Disertasi) terbaru melalui internet.

**3. RANCANGAN AKTUALISASI**

**a. Tabel Rancangan Aktualisasi**

## RENCANA KEGIATAN AKTUALISASI

Unit Kerja : UPT Perpustakaan Universitas Siliwangi  
 Identifikasi Isu :  
 Isu yang diangkat : Masih rendahnya data hasil TA mahasiswa (Tugas Akhir) pada repository perpustakaan unsil  
 Gagasan pemecah isu : Peningkatan data hasil TA mahasiswa pada repository melalui unggah mandiri

No	Kegiatan	Tahapan Kegiatan/ gagasan	Output/ Hasil	Keterkaitan Substansi pada Mata Pelatihan	Kontribusi terhadap visi-misi organisasi	Penguatan nilai
1	Koordinasi dengan mentor terkait isu yang akan diambil	1. Menghubungi mentor untuk meminta arahan terkait isu yang akan diambil	Mendapat arahan dari mentor, Notulen dan bukti foto	Akuntabilitas: Profesional, pertanggungjawaban dengan mentor  Etika Publik: ramah, sopan santun, saling menghormati dan menghargai.  Anti korupsi: Datang tepat waktu tidak membuat mentor menunggu	Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi masyarakat	Memperkuat nilai organisasi: senyum, salam, sapa, sopan dan snatun dan disiplin
2	Melakukan komunikasi dengan pimpinan UPT Perpustakaan.	1. Menghubungi pimpinan untuk berkoordinasi terkait isu yang diambil. 2. Menunjukkan	Mendapat arahan dari pimpinan, Notulen dan bukti foto	Akuntabilitas: Profesional, pertanggungjawaban dengan mentor  Etika Publik: ramah,	Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan,	Memperkuat nilai organisasi: senyum, salam, sapa, sopan dan snatun dan disiplin

		rencana kegiatan aktualisasi		sopan santun, saling menghormati dan menghargai.  Anti korupsi: Datang tepat waktu tidak membuat mentor menunggu	teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi masyarakat	
3	Melakukan koordinasi dengan UPT TIK	1. Menghubungi UPT TIK untuk melakukan koordinasi dan kerjasama dalam menyiapkan langkah-langkah yang harus disiapkan	Dokumen langkah-langkah yang harus dilakukan mahasiswa dalam proses unggah mandiri	WOG: Berkoordinasi dengan pegawai TIK  Etika Publik: ramah, sopan santun, saling menghormati dan menghargai. Nasionalisme: musyawarah, mufakat	Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi masyarakat	Memperkuat Nilai Organisasi: ramah, sopan, santun, saling menghormati, bekerjasama dengan musyawarah mufakat.
4	Menyusun panduan unggah mandiri TA ke Repository	1. Mengumpulkan langkah-langkah yang harus dilakukan mahasiswa dalam melakukan unggah mandiri 2. Membuat desain buku panduan unggah mandiri	Buku Rancangan panduan unggah mandiri, desain buku panduan unggah mandiri	Akuntabilitas: profesional dalam menganalisis apa saja yang dibutuhkan dalam melengkapi prosedur yang harus ada saat mahasiswa melakukan unggah mandiri.  Komitmen Mutu: efektif, inovatif, memperhatikan	Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi masyarakat	Memperkuat nilai organisasi: dengan melakukan peyusunan panduan unggah mandiri secara profesional, inovatif, unggul



				point-point yang dibutuhkan saat unggah mandiri.		
5	Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat undangan sosialisasi kepada mahasiswa</li> <li>2. Menyiapkan acara untuk melakukan sosialisasi</li> <li>3. Sosialisasi kepada mahasiswa terkait unggah mandiri</li> </ol>	Surat undangan, berita acara kegiatan sosialisasi, daftar absensi peserta sosialisasi, foto, video	<p>Akuntabilitas: Profesional, bertanggung jawab</p> <p>Nasionalisme: tidak membedakan mahasiswa yang akan mendapatkan informasi, adil, saling menghormati dan menghargai</p> <p>Etika Publik: Ramah, empati, sopan, santun, saling menghormati dan menghargai.</p> <p>Komitmen Mutu: efektif, teliti</p> <p>Anti Korupsi: Jujur, tepat waktu</p>	Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang bermanfaat bagi masyarakat	Memperkuat nilai organisasi: dengan melakukan peyusunan panduan unggah mandiri secara profesional, inovatif, unggul. Dan memberikan pelayanan sosialisasi dengan ramah, komunikatif, saling menghormati, mendengarkan saran dan tepat waktu dalam pelaksanaannya.
6	Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada sesama pustakawan/rekan kerja	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyampaikan undangan sosialisasi</li> <li>2. Menyiapkan acara untuk melakukan sosialisasi</li> </ol>	Surat undangan, berita acara kegiatan sosialisasi, daftar absensi pustakawan,	<p>Akuntabilitas: Profesional, bertanggung jawab</p> <p>Nasionalisme: tidak membedakan mahasiswa yang</p>	Melaksanakan penelitian untuk menghasilkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan	Memperkuat nilai organisasi: dengan melakukan peyusunan panduan unggah mandiri

		3. Sosialisasi kepada rekan pustakawan terkait unggah mandiri	sosialisasi, foto, video	<p>akan mendapatkan informasi, adil, saling menghormati dan menghargai</p> <p>Etika Publik: Ramah, empati, sopan, santun, saling menghormati dan menghargai.</p> <p>Komitmen Mutu: efektif, teliti</p> <p>Anti Korupsi: Jujur, tepat waktu</p>	seni yang bermanfaat bagi masyarakat	secara profesional, inovatif, unggul. Dan memberikan pelayanan sosialisasi dengan ramah, komunikatif, saling menghormati, mendengarkan saran dan tepat waktu dalam pelaksanaannya.
--	--	---	--------------------------	--	--------------------------------------	--

**b. Jadwal Aktualisasi**

Kegiatan	Bulan Februari-Maret 2020																															
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	1	2	3	4	5
Konsultasi dengan mentor terkait isu yang akan di ambil	■	■			■	■						■	■						■	■					■	■						
Konsultasi dengan pimpinan perpustakaan			■		■	■							■	■						■	■					■	■					
Koordinasi dengan UPT TIK				■	■	■							■	■						■	■					■	■					
Menyusun panduan unggah mandiri TA ke Repository					■	■		■	■	■	■		■	■						■	■					■	■					
Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada mahasiswa					■	■							■	■	■	■	■				■	■				■	■					
Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada sesama pustakawan/ rekan kerja					■	■							■	■						■	■	■	■	■		■	■					

Keterangan:  Hari sabtu dan minggu  
 Kegiatan aktualisasi



LAPORAN RENCANA AKTUALISASI

**PENINGKATAN DATA HASIL TUGAS  
AKHIR MAHASISWA PADA  
REPOSITORY UNSIL MELALUI UNGGAH  
MANDIRI**

LELIS MASRIDAH  
NDH 35

# Latar Belakang

Latar belakang rencana aktualisasi ini adalah masih rendahnya data hasil TA mahasiswa (Tugas Akhir) pada repository perpustakaan unsil.

Hal ini disebabkan unggah repository tidak dapat dilakukan lagi oleh pustakawan karena kurangnya jumlah sumber daya manusia untuk mengerjakan hal tersebut. Hingga saat ini jumlah koleksi repository unsil hanya mencapai 1.200 judul.

# Analisis Isu

- Masih rendahnya data hasil TA mahasiswa (Tugas Akhir) pada repository perpustakaan unsil

# Gagasan Kreatif

- > Menyusun panduan unggah mandiri TA ke Repository
- > Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada mahasiswa
- > Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada sesama pustakawan/ rekan kerja



# Analisis Dampak

- > Repository terbengkalai dan tidak ada lagi pustakawan yang mengunggah repository karena keterbatasan jumlah SDM pustakawan, sementara jumlah TA yang masuk terus bertambah
- > Koleksi TA (KTI, Skripsi, Tesis dan Disertasi) kurang optimal pemanfaatannya terkait luas perpustakaan yang kurang memadai.
- > Tidak dapat mengakses TA (KTI, Skripsi, Tesis dan Disertasi) terbaru melalui internet.

# Rencana Kegiatan Aktualisasi

- > Konsultasi dengan mentor mengenai isu yang akan di ambil
- > Konsultasi dengan pimpinan perpustakaan
- > Koordinasi dengan UPT TIK
- > Menyusun panduan unggah mandiri TA ke Repository
- > Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada mahasiswa
- > Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada sesama pustakawan/ rekan kerja

# Tahapan Kegiatan/ gagasan

- ◉ Menghubungi mentor untuk meminta arahan terkait isu yang akan diambil
- ◉ Menghubungi kepala perpustakaan untuk berkoordinasi terkait isu yang diambil. Menunjukkan rencana kegiatan aktualisasi

Akuntabilitas, Etika Publik, Anti Korupsi

- ◉ Menghubungi UPT TIK untuk melakukan koordinasi dan kerjasama dalam menyiapkan langkah-langkah yang harus disiapkan
- ◉ Mengumpulkan langkah-langkah yang harus dilakukan mahasiswa dalam melakukan unggah mandiri

WOG, Etika Publik, Komitmen Mutu,

- ◉ Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada mahasiswa
- ◉ Sosialisasi panduan unggah mandiri TA ke Repository kepada sesama pustakawan/ rekan kerja

Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik,  
Komitmen Mutu, Anti Korupsi