

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>i</b>
<b>MOTTO .....</b>	<b>ii</b>
<b>PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....</b>	<b>iii</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR SIMBOL .....</b>	<b>xvii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xviii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Identifikasi Masalah .....	9
1.3 Tujuan Penelitian.....	9
1.4 Kegunaan Hasil Penelitian .....	10
1.4.1 Kegunaan Pengembangan Ilmu .....	10
1.4.2 Kegunaan Praktis .....	10
1.5 Lokasi dan Waktu Penelitian.....	11
1.5.1 Lokasi Penelitian.....	11
1.5.2 Waktu Penelitian.....	11
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN, DAN HIPOTESIS .....</b>	<b>12</b>
2.1 Tinjauan Pustaka .....	12
2.1.1 Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja .....	12
2.1.1.1 Pengertian Anggaran Berbasis Kinerja .....	12
2.1.1.2 Tujuan Anggaran Berbasis Kinerja.....	14
2.1.1.3 Karakteristik Anggaran Berbasis Kinerja .....	14
2.1.1.4 Prinsip-Prinsip Anggaran Berbasis Kinerja .....	15
2.1.1.5 Elemen-Elemen Anggaran Berbasis Kinerja .....	16

2.1.1.6 Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja.....	18
2.1.1.7 Indikator Anggaran Berbasis Kinerja .....	21
2.1.2 Komitmen Organisasi .....	23
2.1.2.1 Pengertian Komitmen Organisasi .....	23
2.1.2.2 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Komitmen Organisasi .....	24
2.1.2.3 Menciptakan Komitmen Organisasi.....	27
2.1.2.4 Jenis-Jenis Komitmen Organisasi .....	28
2.1.3 Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah .....	30
2.1.3.1 Pengertian Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah .....	30
2.1.3.2 Prinsip-Prinsip Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.....	31
2.1.3.3 Tujuan dan Sasaran Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah ....	33
2.1.3.4 Siklus Akuntabilitas Kinerja .....	33
2.2 Kajian Empiris.....	34
2.3 Kerangka Pemikiran .....	48
2.4 Hipotesis .....	55
<b>BAB III OBJEK DAN METODE PENELITIAN .....</b>	<b>56</b>
3.1 Objek Penelitian .....	56
3.2 Gambaran Umum Subjek Penelitian .....	56
3.2.1 Letak Geografis .....	56
3.2.2 Visi Misi .....	57
3.2.3 Gambaran Umum Satuan Kerja Perangkat Daerah .....	57
3.2.4 Tugas Satuan Kerja Perangkat Daerah .....	58
3.3 Metode Penelitian.....	60
3.3.1 Operasionalisasi Variabel .....	60
3.3.2 Teknik Pengumpulan Data.....	63
3.3.2.1 Jenis Data .....	63
3.3.2.2 Populasi .....	63
3.3.2.3 Teknik Penarikan Sampel .....	65
3.3.2.4 Prosedur Pengumpulan Data .....	67
3.4 Paradigma Penelitian .....	68
3.5 Teknik Analisis Data .....	69
3.5.1 Uji Instrumen Data .....	69

3.5.1.1 Uji Validitas .....	69
3.5.1.2 Uji Reliabilitas .....	71
3.5.2 Metode Analisis Data.....	72
3.5.2.1 Analisis Data .....	72
3.5.3 Penarikan Kesimpulan .....	81
<b>BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....</b>	<b>82</b>
4.1 Hasil Penelitian.....	82
4.1.1 Karakteristik Responden.....	82
4.1.2 Pengujian Data Penelitian.....	83
4.1.3 Tanggapan Responden Mengenai Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja pada Pegawai di Lingkungan Pemerintah Kota Tasikmalaya .....	87
4.1.4 Tanggapan Responden Mengenai Komitmen Organisasi pada Pegawai di Lingkungan Pemerintah Kota Tasikmalaya .....	94
4.1.5 Tanggapan Responden Mengenai Akuntabilitas Kinerja pada Pegawai di Lingkungan Pemerintah Kota Tasikmalaya .....	99
4.2 Pembahasan .....	104
4.2.1 Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja, Komitmen Organisasi dan Akuntabilitas Kinerja.....	104
4.2.1.1 Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja.....	104
4.2.1.2 Komitmen Organisasi .....	106
4.2.1.3 Akuntabilitas Kinerja .....	109
4.2.2 Hubungan Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja dengan Komitmen Organisasi .....	111
4.2.3 Pengaruh Secara Parsial.....	114
4.2.3.1 Pengaruh Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.....	114
4.2.3.2 Pengaruh Komitmen Organisasi Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah .....	117
4.2.4 Pengaruh Secara Simultan Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja dan Komitmen Organisasi Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah .....	119
<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>124</b>
5.1 Simpulan.....	124
5.2 Saran .....	125

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>127</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>134</b>
<b>BIODATA PENULIS.....</b>	<b>166</b>

## DAFTAR TABEL

Nomor	Judul	Halaman
1.1	Perkembangan APBD Belanja dan Realisasi Anggaran tahun 2018-2021 .....	3
1.2	Perbandingan Realisasi Capaian Indeks Reformasi Birokrasi Kota Tasikmalaya Tahun 2018-2021.....	4
2.1	Persamaan dan Perbedaan Penelitian Terdahulu dengan Penelitian Penulis.....	42
3.1	Operasionalisasi Variabel .....	62
3.2	Populasi.....	63
3.3	Daftar Pegawai Dinas dan Badan Pemerintah Kota Tasikmalaya .....	66
3.4	Pedoman Interpretasi Korelasi.....	74
3.5	Formula Untuk Mencari Pengaruh Langsung Dan Tidak Langsung Antara Variabel Penelitian .....	80
4.1	Karakteristik Responden Berdasarkan Usia .....	82
4.2	Karakteristik Responden Berdasarkan Latar Belakang Pendidikan .....	83
4.3	Rekapitulasi Hasil Pengujian Validitas X1 (Anggaran Berbasis Kinerja) .....	84
4.4	Rekapitulasi Hasil Pengujian Validitas Variabel X2 (Komitmen Organisasi).....	85
4.5	Rekapitulasi Hasil Pengujian Validitas Variabel Y (Akuntabilitas Kinerja) .....	85
4.6	Klasifikasi Penilaian Kriteria Variabel .....	87
4.7	Instansi tempat saya bekerja memilih strategi yang memerlukan biaya tertinggi untuk mencapai tujuan pemerintah pusat .....	88
4.8	Instansi tempat saya bekerja melakukan pengurangan aktivitas yang tidak menambah nilai bagi skala prioritas .....	88
4.9	Instansi tempat saya bekerja melakukan penghilangan aktivitas dan fungsi yang tidak menambah nilai kesejahteraan masyarakat dan justru membebani anggaran.....	89
4.10	Instansi tempat saya bekerja memanfaatkan sumber daya sesuai dengan yang telah dianggarkan sebelumnya.....	89
4.11	Instansi tempat saya bekerja melaksanakan kegiatan mengacu pada prinsip anggaran berbasis kinerja yang telah ditetapkan oleh kementerian .....	90
4.12	Instansi tempat saya bekerja menghasilkan pelayanan publik yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan.....	90
4.13	Instansi tempat saya bekerja meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan .....	91

4.14	Instansi tempat saya bekerja menggunakan alokasi biaya dalam penyusunan rencana kegiatan anggaran berdasarkan standar biaya umum (SBU) .....	91
4.15	Instansi tempat saya bekerja menggunakan harga terendah dalam penyediaan barang dan jasa.....	92
4.16	Instansi tempat saya bekerja menggunakan biaya sesuai kebutuhan dan tidak melebihi anggaran .....	92
4.17	Instansi tempat saya bekerja melaksanakan pengadaan barang/jasa dengan kualitas terbaik .....	93
4.18	Instansi tempat saya bekerja melaksanakan program berturut-turut dengan biaya di tahun ke-2 lebih kecil dari tahun kedua .....	93
4.19	Saya akan merasa sangat bahagia menghabiskan sisa karir saya di kantor ini .....	94
4.20	Saya merasa masalah yang terjadi di instansi menjadi permasalahan saya juga .....	95
4.21	Saya merasa menjadi bagian keluarga pada instansi ini ..	95
4.22	Saya merasa instansi ini telah banyak berjasa bagi hidup saya .....	96
4.23	Saya merasa belum memberikan banyak kontribusi bagi instansi ini .....	96
4.24	Instansi ini layak mendapatkan kesetiaan dari saya.....	97
4.25	Saya sulit meninggalkan instansi ini karena takut tidak mendapatkan kesempatan kerja di tempat lain .....	97
4.26	Akan terlalu merugikan bagi saya untuk meninggalkan instansi ini .....	98
4.27	Sulit mendapatkan pekerjaan dengan penghasilan yang bagus seperti pekerjaan saya sekarang.....	98
4.28	Adanya keterkaitan yang erat antara pencapaian kinerja dengan program dan kebijakan .....	99
4.29	Kejelasan sasaran anggaran suatu program harus dimengerti oleh semua aparat dan pimpinan .....	100
4.30	Visi dan misi program perlu ditetapkan sesuai dengan rencana strategik organisasi .....	100
4.31	Indikator kinerja perlu ditetapkan untuk setiap kegiatan atau program .....	101
4.32	Pelaksanaan kegiatan telah dikontrol dengan ukuran atau indikator kinerja yang jelas untuk menilai tingkat keberhasilan suatu kegiatan atau program .....	101
4.33	Melakukan analisis keuangan setiap kegiatan atau program yang selesai dilaksanakan.....	102
4.34	Membuat laporan kepada atasan setiap kegiatan atau program yang telah dilaksanakan .....	102
4.35	Kegiatan atau program yang disusun telah mengakomodir setiap perubahan dan tuntutan yang ada di masyarakat .....	103

4.36	LAKIP digunakan sebagai bahan pertimbangan dalam merencanakan program/kegiatan selanjutnya dan ditertibkan sesuai dengan waktu yang ditentukan .....	103
4.37	Rekapitulasi Tanggapan Responden Mengenai Penerapan Anggaran Berbasis Kinerja .....	104
4.38	Rekapitulasi Klasifikasi Penilaian Kriteria Variabel $X_1$ ..	105
4.39	Rekapitulasi Tanggapan Responden Mengenai Komitmen Organisasi .....	107
4.40	Rekapitulasi Klasifikasi Penilaian Kriteria Variabel $X_2$ (Komitmen Organisasi).....	108
4.41	Rekapitulasi Tanggapan Responden Mengenai Akuntabilitas Kinerja .....	109
4.42	Rekapitulasi Klasifikasi Penilaian Kriteria Variabel Y (Akuntabilitas Kinerja) .....	110
4.43	Formula Untuk Mencari Pengaruh Langsung Dan Tidak Langsung Antara Variabel Penelitian .....	122

## DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul	Halaman
2.1	Skema <i>value for money</i> .....	23
2.2	Siklus Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah .....	34
2.3	Kerangka Pemikiran.....	54
3.1	Model Penelitian .....	68
4.1	Pengaruh X1 dan X2 terhadap Y .....	122



## DAFTAR SIMBOL

Nomor	Simbol	Istilah
1	$\alpha$	Alpha
2	$\rho$	Rho
3	$\Sigma$	Sigma
4	$R^2$	Koefisien Korelasi
5	$\beta$	Beta

## DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Judul	Halaman
1	Waktu Penelitian .....	134
2	Rekapitulasi Kuesioner .....	135
3	Hasil Uji Validitas .....	142
4	R Tabel .....	148
5	Hasil Uji Reliabilitas .....	149
6	Hasil Uji Pengaruh Secara Parsial dan Simultan .....	149
7	Hasil Uji Hubungan Variabel $X_1$ dan $X_2$ .....	151
8	Tabel t.....	152
9	Tabel f .....	152
10	Lembar Kuesioner .....	153
11	Lembar Rekomendasi Penguji Seminar Proposal Skripsi (SPS) .....	157
12	Lembar Revisi Seminar Proposal Skripsi .....	158
13	Surat Izin Penelitian .....	160
14	Lembar Rekomendasi Penguji Ujian Naskah Skripsi (UNS) .....	165
15	Lembar Revisi Ujian Naskah Skripsi (UNS) .....	166